

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ

ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИМИ ПРОГРАМАМИ ПІДГОТОВКИ

СПЕЦІАЛІСТА, МАГІСТРА;

ТА ЗА ІНДИВІДУАЛЬНИМИ ПРОГРАМАМИ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРА

НА ОСНОВІ ЗДОБУТОГО ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНОГО РІВНЯ

„МОЛОДШИЙ СПЕЦІАЛІСТ”.

§1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Прийом на підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційних рівнів спеціаліста та магістра за певною спеціальністю здійснюється на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра відповідного напрямку.

2. Прийом на підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня магістра на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста або магістра здійснюється за кошти фізичних (юридичних) осіб.

3. Прийом на перший курс осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста для продовження навчання за індивідуальними програмами підготовки бакалавра здійснюється за умови вступу на відповідний отриманій спеціальності напрям підготовки.

§2. ПРИЙОМ ДОКУМЕНТІВ, ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ ГРОМАДЯН, ЩО ВСТУПАЮТЬ НА НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИМИ ПРОГРАМАМИ ПІДГОТОВКИ СПЕЦІАЛІСТА ТА МАГІСТРА

1. Прийом студентів на підготовку за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста та магістра здійснюється за конкурсом.

Для проведення вступних випробувань та конкурсного відбору на навчання за освітньо-професійними програмами підготовки спеціалістів та магістрів наказом ректора створюються атестаційні комісії факультетів/інститутів, підкомісії за відповідними спеціальностями та з іноземних мов, які є робочим органом Приймальної комісії університету. Головою атестаційної комісії є декан факультету (директор інституту), головами підкомісій за спеціальностями призначаються завідувачі відповідних випускових кафедр, а членами – провідні професори (доценти), викладачі кафедри (викладачі інших кафедр) та куратори навчальних груп.

Головою підкомісії з іноземних мов призначається завідувач відповідної кафедри, а членами – викладачі кафедр іноземних мов.

2. Прийом документів (подання заяв) та проведення конкурсних заходів для вступників на навчання за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціалістів та магістрів проводиться у наступні терміни:

Прийом документів (подання заяв):

- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у лютому (заочна форма навчання), з 21.01 до 31.01 поточного року;
- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у вересні, з 24.06 до 30.06 та з 23.07 до 13.08 поточного року;
- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у жовтні (Інститут післядипломної освіти), з 02.09 до 30.09 поточного року.

Фахові вступні випробування за письмовою формою для цієї категорії осіб проводяться:

- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у лютому 01.02 - 05.02 поточного року згідно з розкладом, затвердженим головою відповідної атестаційної комісії;
- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у вересні, з 01.07 до 07.07 або з 14.08 до 19.08 поточного року згідно з розкладом, затвердженим головою відповідної атестаційної комісії;
- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у жовтні, з 01.10 до 03.10 поточного року.

Результати конкурсних заходів атестаційної комісії оголошують у наступний день після проведення відповідних випробувань.

Терміни прийому документів, проведення (та форму) конкурсних заходів та зарахування вступників до Державного закладу «Інститут спеціального зв'язку та захисту інформації НТУУ «КПІ» встановлюється атестаційною комісією цього закладу за погодженням з Приймальною комісією НТУУ «КПІ», але не пізніше 24 червня.

3. Визначення і оголошення інтегральних рейтингів вступників та зарахування студентів за підсумками конкурсного відбору здійснюється з урахуванням нижчезазначеного:

Атестаційні комісії визначають і оголошують інтегральні рейтинги вступників:

- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у лютому до 06.02 поточного року;
- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у вересні, до 20.08 поточного року;
- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у жовтні, до 04.10 поточного року.

Зарахування на навчання за підсумками конкурсного відбору проводиться:

- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у лютому до 14.02 поточного року;

- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у вересні, до 28.08 (за державним замовленням) та до 29.08 (за рахунок коштів фізичних/юридичних осіб);
- для освітньо-професійних програм підготовки спеціалістів та магістрів, навчання на яких розпочинається у жовтні, до 15.10 поточного року.

4. Випускники НТУУ «КПІ» поточного року у терміни, визначені для подання документів, особисто подають до атестаційної комісії відповідного факультету/інституту заяву на ім'я ректора НТУУ «КПІ» в паперовій формі, у якій вказують спеціальність та форму навчання. При цьому вступник пред'являє оригінали та додає до заяви копії документів, які підтверджують творчі фахові досягнення (статті, патенти тощо), а також інші документи, встановлені Приймальною комісією університету.

5. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра (спеціаліста) в НТУУ «КПІ» в попередні роки або в іншому вищому навчальному закладі у терміни, визначені для подання документів, особисто подають до відбіркової комісії відповідного факультету/інституту заяву в паперовій формі та документи у відповідності до розділу 5 Правил прийому до НТУУ «КПІ».

Крім того, за умови наявності, до заяви вступник додає оригінали (або копії) документів, які підтверджують творчі фахові досягнення (статті, патенти тощо):

Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної спеціальності, а також надання ним згоди на оприлюднення результатів конкурсного відбору, наявності підстав для вступу поза конкурсом, на обробку його персональних даних в Єдиній базі, а також використання їх відповідними підрозділами НТУУ «КПІ» фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви для участі у конкурсному відборі.

6. Прийом документів (згідно з п.4 та п.5) від іноземних громадян та осіб без громадянства на навчання за освітньо-професійними програмами спеціалістів та магістрів проводиться у відповідності до розділу 16 Правил прийому до НТУУ «КПІ».

При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, обов'язково є

процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, що здійснюється Міністерством освіти і науки України відповідно до Порядку визнання і встановлення еквівалентності в Україні документів про освіту, виданих навчальними закладами інших держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 28 травня 2012 року № 632, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 червня 2012 року за № 960/21272. Визнання і встановлення еквівалентності цих документів здійснюються протягом першого року навчання.

7. Атестаційні комісії факультетів (інститутів):

а) Затверджують та не пізніше ніж за чотири місяці до початку прийому документів на відповідну форму навчання оприлюднюють (на сайтах факультетів/інститутів та інформаційних стендах):

- назву фахової навчальної дисципліни, з якої будуть проведені вступні випробування (назви навчальних дисциплін при проведенні комплексного випробування);
- програми з фахових вступних випробувань та з іноземної мови.

б) Визначають та оприлюднюють розклад вступних випробувань, час на виконання контрольних робіт, розробляють контрольні завдання з фахових вступних випробувань та з іноземної мови, а також критерії оцінювання за шкалою ECTS;

в) Проводять вступні випробування з фахової дисципліни (комплексне фахове випробування) та з іноземної мови (для тих хто подав заяви на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра);

г) Розраховують значення інтегрального рейтингу вступників за формулою:

$$RI = RA + 2\Phi + I,$$

де: RA – академічний рейтинг студента;

Φ – чисельний еквівалент оцінки з фахового випробування;

I - чисельний еквівалент оцінки з випробування з іноземної мови (тільки для вступників на програми магістерської підготовки).

Чисельний еквівалент оцінки визначається за наступною шкалою:

A – 5 балів;

B – 4,5 балів;

C – 4 бали;

D – 3,5 балів;

E – 3 бали;

F – 0 балів, вступник виключається з конкурсного відбору.

Академічний рейтинг RA вступника розраховується атестаційною комісією на підставі додатку відповідного диплому та поданих документів щодо творчих досягнень вступника.

$$RA = R_A + R_T,$$

де: R_A – академічна складова,

R_T – складова творчих досягнень.

Академічна складова академічного рейтингу вступника визначається як середнє арифметичне всіх наявних в додатку до диплому оцінок (або їх чисельних еквівалентів згідно наведеної вище шкали). При цьому не враховуються результати дисциплін, атестованих (зарахованих) без оцінки.

Складова творчих досягнень академічного рейтингу вступника визначається з урахуванням рівня результативності відповідного досягнення та кількості цих досягнень.

$$R_T = \sum_j r_j n_j,$$

де: r_i – ранг творчого досягнення (згідно з таблицею);

n_i – кількість творчих досягнень j -го рівня.

Максимальна кількість балів творчих досягнень, що враховується під час визначення академічного рейтингу вступника, дорівнює 3;

Значення рангів творчих досягнень

Результати творчої роботи студента*	Рівень результативності та вагові коефіцієнти
Стаття в університетській збірці наукових праць, публікація доповіді у збірці праць конференції, призове місце на конкурсі наукових робіт студентів університету (факультету), розроблення інноваційного проекту («Інкубатор інноваційних ідей»), прийняття до розгляду заявки на охоронний документ України на об'єкт інтелектуальної власності.	Університетський $r_1 = 0,5$
Стаття у всеукраїнському науковому журналі, публікація доповіді у збірці праць всеукраїнської конференції, участь у всеукраїнській виставці з експонатом, призове місце у всеукраїнській олімпіаді з фаху, отримання охоронного документа України на об'єкт інтелектуальної власності або заявка на закордонне патентування.	Всеукраїнський $r_2 = 1$
Стаття (доповідь) у міжнародних журналах і збірках наукових праць, участь у міжнародних виставках, конкурсах і олімпіадах з фаху або призове місце на всеукраїнському рівні цих заходів, отримання закордонного патенту.	Міжнародний $r_3 = 2$

* 1. Враховуються лише друковані праці;

2. Якщо є співавтори певної роботи, ваговий коефіцієнт r_j поділяється на їх кількість.

8. Конкурсний відбір здійснюється атестаційною комісією на підставі значення інтегрального рейтингу вступника, якщо інше не передбачено чинним законодавством України, Умовами прийому до ВНЗ України в 2014 році та Правилами прийому до НТУУ «КПІ» в 2014 році.

Кількість місць для осіб, яким надано право на зарахування поза конкурсом становить 10% від обсягу державного замовлення, доведеного НТУУ «КПІ» з кожної спеціальності, (з округленням в менший бік, але не менше одного місця). Зарахування цих осіб відбувається за конкурсом відповідно до інтегрального рейтингу вступника. Вступники, які належать до цієї категорії, не рекомендовані до зарахування на навчання на визначені місця, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до інтегрального рейтингу.

У разі конкурсної ситуації серед вступників при однаковому інтегральному рейтингу встановлюються такі пріоритети (за рівнем значущості):

- особи, яким Законом України «Про охорону дитинства» (із змінами) надане таке право;
- особи, яким Законом України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» (із змінами) надане таке право;
- особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді» надане таке право;
- особи, яким надане таке право відповідно до Указу Президента України від 12.09.2007 №849 (849/2007) „Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 4 вересня 2007 року „Про основні напрями фінансового забезпечення заходів щодо підвищення життєвого рівня населення у 2008 році“;
- особи, які мають вищу оцінку за державну атестацію;
- особи, які мають вищу оцінку за виконання дипломного проекту;
- студенти, які мають відповідну рекомендацію державної екзаменаційної комісії щодо подальшого навчання за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем.

9. Результати конкурсного відбору атестаційні комісії оприлюднюють та подають для затвердження до Приймальної комісії університету.

10. Апеляції приймаються лише в день оголошення результатів вступних випробувань (конкурсного відбору). Розгляд апеляційних заяв проводять голови атестаційних підкомісій, в разі незгоди вступників – голови атестаційних комісій, а при незгоді з цими рішеннями - Приймальна комісія НТУУ "КПІ", рішення якої є остаточним.

§3. ПРИЙОМ ДОКУМЕНТІВ, ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ ГРОМАДЯН, ЩО ВСТУПАЮТЬ НА НАВЧАННЯ ЗА ІНДИВІДУАЛЬНИМИ ПРОГРАМАМИ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРА НА ОСНОВІ ЗДОБУТОГО ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНОГО РІВНЯ „МОЛОДШИЙ СПЕЦІАЛІСТ” ЗА УМОВИ ВСТУПУ НА ВІДПОВІДНИЙ ОТРИМАНІЙ СПЕЦІАЛЬНОСТІ НАПРЯМ ПІДГОТОВКИ

1. Прийом на навчання за індивідуальними програмами підготовки бакалавра на базі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня „молодший спеціаліст” здійснюється за конкурсом.

2. Терміни прийому документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання вищезазначених осіб регламентуються п. 4.2., 13.1., 13.2. Правил прийому до НТУУ «КПІ» на відповідну форму навчання.

3. У терміни, визначені для подання документів, вступники особисто подають заяву в паперовій формі та документи у відповідності до розділу 5 Правил прийому до НТУУ «КПІ».

Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідного напрямку, а також надання ним згоди на оприлюднення результатів конкурсного відбору, наявності підстав для вступу поза конкурсом, на обробку його персональних даних в Єдиній базі, а також використання їх відповідними підрозділами НТУУ «КПІ» фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом.

Врахування пільг для цієї категорії вступників регламентується чинним законодавством України, Умовами прийому до ВНЗ України та Правилами прийому до НТУУ «КПІ».

4. Фахові випробування для вступників на навчання за індивідуальними програмами підготовки бакалавра на базі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня „молодший спеціаліст” складаються з профільних конкурсних предметів наведених у Правилах прийому до НТУУ «КПІ» для відповідних напрямів підготовки (можлива участь у конкурсі з кількістю балів ЗНО).

Система оцінок: 100-200-бальна (мінімальна кількість – 124).

5. Апеляції приймаються відповідно до Положення про порядок подання і розгляду апеляцій вступників до НТУУ «КПІ».

§4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цим Положенням рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях і в конкурсному відборі не допускаються.

2. Перескладання вступних випробувань з метою підвищення оцінки не дозволяється.

3. Особи, які в установлений термін (перший - чотири дні, а у разі необхідності, другий - три дні від дня оголошення результатів конкурсного відбору) не подали оригінали документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, медичної довідки за формою 086-О та інших документів, необхідних для формування особової справи (у разі подання їх копій), не зараховуються до НТУУ «КПІ» на навчання на місця державного замовлення.

4. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з університету.

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні Приймальної комісії
НТУУ "КПІ"
ПРОТОКОЛ № 1 від " 20 " листопада 2013 року